

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人 緑陽会

1. 運営全般

(1) 事業の経過及びその成果

事業運営については、軽費老人ホームグリーンハイツ及び障害者支援施設みらい、介護老人保健施設ココンにおいて、昨年度と同様に新型コロナウイルス及びインフルエンザが下半期に蔓延し、クラスターが発生し、事業運営を自粛する期間が長期に亘り、目標数値を大幅に下回ってしまいました。

また、前年度に比べて、退職金支出・水道光熱費・業務委託手数料等の経費が大幅に支出され、当初予定していた、収益となりませんでした。

収益については、上記の理由から当初予定していた、利益率3.0%には届きませんでした。事業収入は、前年比2.8%増の1,123百万円となり、サービス活動費用は、前年比1.7%増の1,111百万円となったことから、最終当期利益は前年よりも12百万円の収益を改善し、18百万円の黒字を計上することができました。

来年度以降は、職員の普通定年及び水道光熱費等の経費が、大幅に支出されることから、安定した収益確保を目指すために、更なる人員配置及び固定費の削減を目指します。

(2) 中期計画

- ① 運営の効率化を図るため、統合及び再編を目指す
- ② 各施設の目標管理と適正な人員配置に留意し、健全で安全な事業運営を行う
- ③ 社会福祉法人の特性を活した、新規事業への参入及びM&Aを検討する
- ④ 介護人材を確保するために、技能実習生等を継続的に受け入れる
- ⑤ 各施設のインフラ長寿命化計画を策定する
- ⑥ 中長期計画を策定し、今後の展望を明確化する

(3) 財務の状況

資本的支出は、軽費老人ホームグリーンハイツの空調機器等の取得費用として6百万円、介護老人保健施設ココン及び障害者支援施設みらいの電動ベッド等の固定資産取得に7百万円、全施設にLED交換費用19百万円の投資を実行しました。また、来年度も、将来に向けた投資及び引当てを行うことにより経費を削減し、安定した収益確保を目指し、更なる財務体質の健全化に向けた努力を行います。

経常収支差額は、資金収支の安定確保を目指すことから、金融機関からの借入を実行しました。

今後も、内部留保と運営資金および設備投資等の借入金の比重を考慮し、安定したキャッシュフローを目指します。

〈直近5年間の事業収入および資金収支差額・活動増減差額〉

(単位：百万円)

	R. 2	R. 3	R. 4	R. 5	R. 6
事業収入	1,087	1,080	1,078	1,092	1,123
資金収支差額	33	41	30	0.4	57
活動増減差額	16	5	▲32	6	18

〈直近5年間の経営分析数値〉

経済性

(単位：%)

	R. 2	R. 3	R. 4	R. 5	R. 6	指標
総資本経常利益率	0.8	0.3	▲1.6	0.3	0.9	10以上
人件比率	61.6	61.7	62.3	60.0	59.8	60以下
経費率	38.2	38.3	40.8	39.9	39.0	38以下

収益性

(単位：%)

	R. 2	R. 3	R. 4	R. 5	R. 6	指標
総資産利益率	0.8	0.3	▲1.6	0.3	0.9	5以上
自己資本利益率	1.0	0.4	▲2.1	0.4	1.2	10以上
売上高当期利益率	1.5	0.5	▲2.9	0.6	1.6	3以上

安全性

(単位：%)

	R. 2	R. 3	R. 4	R. 5	R. 6	指標
流動比率	403.0	426.3	375.2	331.9	385.7	100 以上
固定比率	97.4	92.7	91.1	91.5	89.0	100 以下
固定長期適合比率	79.0	81.4	75.0	75.7	72.1	100 以下
自己資本比率	75.8	77.0	75.4	74.9	73.8	50 以上

2. 理事・監事及び評議員並びに評議員選任・解任委員

(1) 理事・監事及び評議員並びに評議員選任・解任委員

(令和6年3月31日現在)

役職	定数	氏名
理事	6	南雲 敏彦 (理事長)、高橋 伸二、佐々木林太郎 原 義和、小林 聡史、新井 初男
監事	2	田中 和彦、田村 佳司
評議員	7	津金澤正洋、堀口 良一、大谷 哲雄、市村 大介、 須藤 有介、松井 良一、桜井 豪樹
委員	3	田中 和彦 (監事)、田村 佳司 (監事) 門傳 剛 (外部委員)

(2) 理事・監事及び評議員並びに評議員選任・解任委員の任期

- ① 役員 令和5年6月12日から令和7年第1回定時評議員会終結の時まで
- ② 評議員 令和3年6月14日から令和7年第1回定時評議員会終結の時まで
- ③ 評議員選任・解任委員 令和3年6月14日から令和7年第1回定時評議員会終結の時まで

3. 理事会・評議員会開催状況

(1) 理事会

開催日	協議事項	出席人数	協議結果
第1回理事会 R.6.5.20	第1号議案 令和5年度本部・施設会計決算報告および附属計算書(案)の承認について	理事6名 監事2名	可決
	第2号議案 令和5年度事業報告書(案)の承認について		可決
	第3号議案 監査報告について		可決
	第4号議案 令和6年度夏期手当の支給(案)について		可決
	第5号議案 令和6年度第2回理事会の開催について		可決
第2回理事会 R.6.10.28	第1号議案 令和6年度各事業会計補正予算(案)の承認について	理事6名 監事2名	可決
	第2号議案 給与規程の一部変更(案)の承認について		可決
	第3号議案 事業運営規程の一部変更(案)の承認について		可決
	第4号議案 令和6年度冬期手当の支給(案)の承認について		可決
	第5号議案 職務執行状況報告書(案)の承認について		可決
	第6号議案 令和6年度第3回理事会及び第3回評議員会の開催について		可決

開催日	協議事項	出席人数	協議結果
第3回理事会 R.7.3.17	第1号議案 令和6年度各事業会計補正 予算(案)の承認について		可決
	第2号議案 令和7年度事業計画(案)の 承認について		可決
	第3号議案 令和7年度収支予算計画書 (案)の承認について	理事5名	可決
	第4号議案 令和7年度最高借入限度額 (案)の承認について	監事2名	可決
	第5号議案 各規程の一部変更(案)の承 認について		可決
	第5号議案 令和6年度最高借入限度額 (案)の承認について		可決
	第6号議案 職務執行状況報告書(案)の 承認について		可決
	第7号議案 施設長等の選任について		可決
第8号議案 令和7年度第1回理事会及 び第1回評議員会の開催に ついて		可決	

(2) 評議員会

開催日	協議事項	出席人数	協議結果
第1回評議員会 R. 6. 6. 10	第1号議案 令和5年度本部・施設会計 決算報告及び付属計算書 (案)の承認について	評議員6名	可決
	第3号議案 令和5年度事業報告書(案) の承認について		可決
	第3号議案 監査報告について	監事2名	可決
	第4号議案 令和6年度夏期手当の支給 (案)の承認について		可決
第2回評議員会 R. 6. 11. 11	第1号議案 令和6年度各事業会計補正 予算(案)の承認について	評議員7名	可決
	第2号議案 給与規程の一部変更(案) の承認について		可決
	第3号議案 事業運営規程の一部変更 (案)の承認について	監事2名	可決
	第4号議案 令和6年度冬期手当の支給 (案)の承認について		可決
	第5号議案 職務執行状況報告書(案)の 承認について		可決
第3回評議員会 R. 7. 3. 17	第1号議案 令和6年度各事業会計補正 予算(案)の承認について	評議員6名	可決
	第2号議案 令和7年度事業計画(案)の 承認について		可決
	第3号議案 令和7年度収支予算計画書 (案)の承認について	監事2名	可決
	第4号議案 令和7年度最高借入限度額 (案)の承認について		可決
	第5号議案 職務執行状況報告書(案)の 承認について		可決

4. 内部監査結果

令和7年5月9日（金）付けで決算および事業報告書の監査を実施したところ、社会福祉法人新会計基準の所定の方式によって処理されており、附属計算書、関係諸帳簿、証憑類についても照査、検討した結果、決算は計数的にも正確であり内容も正当なものと認められた。

5. 借入金償還状況（令和7年3月31日現在）

（単位：円）

区分	借入先	期首残高	当期借入額	当期償還額	期末残高
設備 ・ 運 転 資 金	群馬銀行		160,000,000		160,000,000
	足利銀行		130,000,000	8,668,000	121,332,000
	足利銀行		40,000,000	2,672,000	37,328,000
	群馬県信組		120,000,000	2,000,000	118,800,000
		計		450,000,000	13,340,000
短期 資 金	足利銀行		30,000,000		30,000,000
	東和銀行		10,000,000	6,000,000	4,000,000
	計		40,000,000	6,000,000	36,000,000
合計			490,000,000	19,340,000	470,660,000

6. 職員入退職状況（令和6年度中）

単位（人）

	人 数
入職総数	22
正職員	12
準職員	6
パート	4
	人 数
退職総数	18
正職員	12
準職員	4
パート	2

7. 職員配置状況（令和7年3月31日現在）

単位（人）

施設名	正職員	準職員	パート	職員総数
本部	2	1		3
グリーンハイツ	7	2	5	14
ココン	40	12	13	65
みらい	29	11	4	44
ぬきさき	8	1	2	11
めぐみ	7	4	3	14
合計	92	31	27	150

8. 施設及び居宅事業利用者状況（定員及び平均利用人数・稼働率）

単位（人・％）

施設名	ハイツ	ココン		みらい			ぬきさき
		入所	通所リハ	生活介護	入所支援	短期入所	
定員	60	80	50	72	72	2	20
利用者	57.2	75.1	33.2	69.7	69.7	1.1	19.3
稼働率	95.4	93.9	66.4	96.9	96.9	57.0	96.6

単位 (人・%)

事業所	高齢者マンションめぐみ	デイめぐみ	デイグリーハイツ
定員	20	25	20
利用者	19.0	20.6	17.2
稼働率	95.3	82.6	86.1

9. 地域貢献の実施状況

開催日	行事内容	参加人数	施設名
R.6.7.24	第1回家族介護教室 認知症サポーター養成講座 講師 ココン 神宮 彩圭	18人	ココン
10.30	第2回家族介護教室 ① 見直そう!睡眠の知られざるパワー ② 「糖尿病」・「高血圧」 講師 ココン 北川 一馬	10人	ココン
11.3	第3回家族介護教室 障害のある人への理解の推進と差別の解消の推進 講師 障害政策課社会参加推進係	32人	みらい
12.19	第4回家族介護教室 悪徳商法にだまされるな! 講師 富岡市生涯学習出前講座	34人	ハイツ
R.7.2.26	第5回家族介護教室 ① 簡単な運動機能検査で自分の能力を知ろう ② 転倒のほとんどは自宅で起きる 講師 ココン 北川 一馬	14人	ココン

10. 軽費老人ホーム グリーンハイツ事業報告書

1. 施設管理への取り組みについて

- (1) 1日平均57名の数値目標とした結果、本年度は、1日平均57.2名、稼働率95.4%、達成率100.3%と目標を達成いたしました。
1年間で、14名の入居者、13名の退居者、亡くなられた方は2名でした。入院された方や転所された方も多く、入れ替わりの多い1年間でした。
年度前半は順調だったものの後半は、多くのコロナ感染者を出してしまい、クラスターとなり収束するまで1ヶ月かかりました。そのため、入居者の新規受け入れができず、稼働率も随分下がってしまいました。次年度は、このような事の無いよう、入居者・職員の健康管理をしっかりと行うよう努めます。
- (2) 入居者のニーズに添った多種多様なサービス支援として、利用者の必要なサービス利用の助言等を積極的に実施しました。
- (3) 入居者・職員の安全確保の為、防犯カメラの情報を活用し、離脱防止、苦情解決、無断駐車等の解決を行う事が出来ました。
- (4) 水道光熱費等の経費削減のため、居室・浴室のエアコンの入れ替えと、殆どの電気をLEDに交換致しました。
- (5) 事業継続計画に基づいた対策等を実施して、利用者及び職員の健康と日常生活が継続出来るように努力いたしました。

2. 人材育成と管理への取り組み

- (1) 施設内・外研修を積極的に行い、全職員に周知徹底致しました。
- (2) 入居者一人一人の心身の状態把握に努め、正確な情報共有の為の会議の開催を実施しました。

3. 入居者処遇への取り組み

- (1) 利用者一人一人のサービス計画を立てて支援すると共に毎月評価を実施しました。
- (2) 介護保険利用者等への介護サービスが順調に実施出来る様に支援しました。
- (3) 個人としての尊厳や権利を守り、プライバシー保護や自己決定に基づくサービス提供が出来る様に努めました。
- (4) 苦情等に付いては、訴えやすい環境作りを実施し、問題の早期解決に努めました。
- (5) 個人情報保護を理解し適切な取り扱いを厳守しました。
- (6) 入居者の方々にとって、相談しやすい事務所の雰囲気作りを実施して、相談機能の強化に努めました。
- (7) 積極的に定期の健康診断を進め、毎月の健康相談の実施、定期受診等で健康保持が出来るように支援しました。
- (8) 安全対策委員会や各委員会を定期的実施して、安全管理等の意識強化に努めました。
- (9) 食中毒予防等衛生管理のもと、給食検討会議を定期開催し、入居者の意見や希望が反映される献立や季節の食事提供に努めました。
- (10) 一時的な体調不良者の「要観察者確認表」新たに作成し、期間を決めてバイタルや症状等をチェックし、職員が誰でも分かるように管理しました。

4. 地域への取り組み

- (1) 防災訓練を通して、近隣施設及び地域住民との共存に努めました。
- (2) 敬老の日には、地域の小・中学生より手紙や折り紙等をいただいたため、公民館を通して、御礼の返事等を発信いたしました。
- (3) 毎月、地域医療機関との連携が行われるよう、富岡甘楽医師会の地域施設かぶらネットの更新や、空床状況の情報発信を積極的に行いました。
- (4) 施設機関紙「かわら版」の発行や、グリーンハイツの広告を作成し、ケアマネ、病院の相談員、行政の担当者等に配布しました。

5. その他

国の施策等に注視し、通達、指導に的確に対応しました。今後も、引き続き法令遵守に心掛けます。

(5)行事の実施状況(ハイツ)

開催日	行事内容	参加人数	
R6.4.2	桜お花見ツアー(一峰公園→貫前神社→大塩湖→小幡)	6	
R6.4.4	桜お花見ツアー(一峰公園→貫前神社→大塩湖→小幡)	12	
R6.4.18	ベトナム買物ツアー	8	
R6.5.10	第1回給食検討委員会	12	
R6.5.16	第1回給食会議・友の会集会	40	
R6.5.28	ビデオ鑑賞会	7	
R6.5.30	ベトナム買物ツアー	10	
R6.6.20	ベトナム買物ツアー	7	
R6.6.25	ビデオ鑑賞会	5	
R6.6.27	紫陽花鑑賞会(下仁田→大塩湖→宝積寺)	11	
R6.7.4	七夕・お茶会	38	
R6.7.12	第2回給食検討委員会	10	
R6.7.18	第2回給食会議・友の会集会	37	
R6.7.25	ベトナム買物ツアー	8	
R6.7.30	ビデオ鑑賞会	10	
R6.8.22	納涼祭(食事会)	55	
R6.8.27	ビデオ鑑賞会	5	
R6.8.29	ベトナム買物ツアー	7	
R6.9.13	第3回給食検討委員会	11	
R6.9.16	額部地区敬老会	35	
R6.9.17	十五夜	55	
R6.9.24	ビデオ鑑賞会	6	
R6.9.26	第3回給食会議・友の会集会	32	
R6.10.10	小幡医院(インフルエンザ予防接種)	42	
R6.10.15	十三夜	55	
R6.10.24	ベトナム買物ツアー	7	
R6.10.29	ビデオ鑑賞会	6	
R6.11.8	第4回給食検討委員会	12	
R6.11.14	小幡医院(コロナワクチン予防接種)	35	
R6.11.21	第4回給食会議・友の会集会	35	
R6.11.26	ビデオ鑑賞会	3	
R6.11.28	ベトナム買物ツアー	7	
R6.11.28	紅葉狩りツアー(妙義山→下仁田)	13	
R6.12.2	年忘れ会(食事会)	54	
R6.12.19	家族介護教室	23	
R6.12.24	ビデオ鑑賞会	5	
R6.12.26	ベトナム買物ツアー	6	
R7.1.1	新年挨拶	55	
R7.1.10	第5回給食検討委員会	11	
R7.1.14	まゆ玉作り・お茶会	18	
R7.1.16	第5回給食会議・友の会集会	38	
R7.1.28	ビデオ鑑賞会	3	

R7.2.4	節分豆まき・お茶会	30	
R7.3.14	第6回給食検討委員会	12	
R7.3.25	ビデオ鑑賞会	6	
R7.3.27	第6回給食会議・友の会集会	40	
R7.3.27	ベトナム買物ツアー	7	

目標	1日あたりの利用者数												年平均
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
稼働率	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0	57.0
令和6年度稼働率	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0
達成率	57.3	58.9	57.2	58.6	59.0	58.7	58.1	55.4	55.0	55.1	56.0	57.1	57.2
	95.6%	98.2%	95.4%	97.7%	98.3%	97.8%	96.8%	92.4%	91.7%	91.8%	93.3%	95.2%	95.4%
	100.5%	103.3%	100.3%	102.8%	103.5%	102.9%	101.9%	97.2%	96.5%	96.7%	98.2%	100.1%	100.3%

入居問い合わせ	10	9	9	6	4	4	7	4	4	6	5	9	77
施設見学	5	3	2	3	1	1	3	0	1	2	3	3	28
申込者	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	0	2	15
待機者	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	0	2	12

入居者	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	5
自宅	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
病院	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	5
施設等	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	5	
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計	1	2	0	2	1	1	1	1	0	0	1	3	14	
長期入院	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	3	
他施設へ	0	1	1	0	0	1	2	0	0	1	0	1	7	
自宅	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
死去	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
合計	0	1	2	1	1	1	3	2	0	1	0	1	13	

特記事項	4/16 石井泰弘様 4/20 新井礼子様 4/25 手塚様	5/15 石井泰弘様 5/17 桐生彌子様 5/24 赤岩三郎様 5/30 佐藤義一様	6/6 茂木禮子様 6/8 霧光雄様 6/11 茂木禮子様 6/28 野野隆富様 6/30 佐藤義一様	7/11 森平ますみ様 7/9 吉田勝子様 7/28 赤岩三郎様	8/1 浩田克雄様 8/7 倉田金子様 8/19 倉田金子様 8/20 藤平様 8/22 藤平様 8/27 生活開始 8/30 浅毛香子様	9/1 茂木礼子様 9/13 倉田金子様 9/15 倉田金子様 9/21 藤平様 9/28 嶋田貴雄様 9/27 工藤政昭様 9/30 鈴木六郎様	10/1 萩原七美様 10/16 浅香よう子様 10/25 嶋田常雄様 10/25 野野隆富様	11/1 早川文恵様 11/6 倉田金子様 11/7 治田定雄様 11/29 堀口眞喜子様 11/30 堀口眞喜子様	12/5 堀口眞喜子様 12/8 富山フミ代様 12/14 工藤政昭様 12/16 工藤政昭様	1/1 小金沢しず子様 1/2 工藤政昭様 1/14 新井礼子様に転居 1/14 新井礼子様に転居 1/16 富総退院	2/1 小山始子様 2/10~20 以上がコロナに感染し、クラスターとなりました	3/3 北村誠哉様 3/10付でコロナ収束となりました 3/11 田村敏雄様 3/15 田村丑松様 3/17 矢野間英夫様 3/17 矢野間英夫様	前半は稼働率等も順調であったが、要から秋にかけて入居者も多く退居者が出てきました。後半はコロナクラスターとなり、入居者の確保ができた。最終的に目標達成となったが、来年度は待機者をもてる稼働率を上げてほしい。
------	--------------------------------------	--	---	--	---	---	--	--	--	---	---	--	---

令和6年度 軽費老人ホーム グリーンハイツ 入居者総延べ人数一覧

月/日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計
4月	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	1721	
5月	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	58	1828	
6月	58	58	58	58	58	58	58	58	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	1718		
7月	58	58	58	58	58	58	58	58	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	58	1818		
8月	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	1829		
9月	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	58	58	58	58	58	58	58	1761		
10月	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	58	58	58	58	58	58	58	58	58	56	56	56	1802		
11月	57	57	57	57	57	57	56	56	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	1664		
12月	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	1705		
1月	56	56	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	1707		
2月	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	1568		
3月	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	57	57	57	57	57	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	1771		
合計	689	689	688	688	688	688	687	687	686	686	687	687	687	687	687	687	686	687	687	688	688	687	687	687	687	687	685	685	628	628	399	20,892

57.36
95.6%
58.96
98.2%
57.26
95.4%
58.64
97.7%
59.00
98.3%
58.7
97.8%
58.10
96.8%
55.46
92.4%
55.00
91.7%
55.1
91.8%
56.00
93.3%
57.1
95.2%
57.2
95.3%

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
令和2年度	57.5	56.4	57.9	57	58	58	57.9	58	57.5	58.6	59	59	57.9
令和3年度	58.5	58.3	59.0	59	57.7	57.6	57	56.4	56.8	56.7	58	58	57.8
令和4年度	58.6	59.7	59.2	59	59	59	59	58.1	59	57.3	57.6	57.8	58.6
令和5年度	57.7	57.4	57.0	56.4	57.6	56.3	57.5	58.1	58.6	57.3	57.0	57.0	57.3
令和6年度	57.3	58.9	57.2	58.6	59	58.7	58.1	55.4	55	55.1	56.0	57.1	57.2

11. デイサービスセンター グリーンハイツ事業報告書

1. 事業所管理への取り組み

- (1) 数値目標の達成に向け取組を行った結果、数値目標とした1日の平均利用者18人に対し17.2名（稼働率86.1%）となり、目標を達成することが出来ませんでした。また、要介護者の1日当たりの目標平均利用数14人に対し11.2人となり達成することが出来ませんでした

4月から年度末までの平均数値は以下の通りです。

- ・1日の平均利用者 月平均17.2名（介護11.2名、総合6.0名）
- ・登録平均比率 要介護：要支援 = 24.0名：24.6名
- ・介護度平均 = 1.1
- ・月平均登録者数 = 48.6名
- ・新規・利用中止増減

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
新規	0	2	1	3	4	1
中止・中断	1	2	1	2	1	4
登録者数	47	47	47	48	51	48
	10月	11月	12月	1月	2月	3月
新規	0	5	1	1	4	2
中止・中断	3	1	0	2	2	2
登録者数	45	49	50	49	51	51

1日の目標平均利用者数18人に達成できたのは8月、9月、11月、12月の4か月間でした。4月～7月は登録者数が停滞していたが8月から登録数が50名を超え良い傾向になっていました。その中、12月下旬にコロナウイルス感染者が数名発生し、2月中旬には15名の利用者がコロナウイルス感染症となったことが実績の低下の要因と思われます。

- (2) 節電については職員一同、照明やエアコン等の節電を心掛けました。また、当日休みが出た際は、効率の良い配車に組み替え経費の削減に取り組みました。
- (3) 非常災害時の危機管理や防犯体制の整備については、BCP研修を実施し、職員がより安心して業務に従事できるよう取り組みました。

2. 人材育成と管理への取り組み

- (1) 施設外研修については、感染対策と苦情処理の研修を受講させ伝達講習を行い周知しました。また、内部研修を毎月行い更なる自己研鑽に努めました。
- (2) 業務効率の向上を目指し、マンパワー削減に伴い、入浴介助を3人体制（洗い1名、更衣1名、洗い及び更衣1名）で行った結果、順調に経過することができました。

3. 利用者処遇への取り組み

(1) 家族との交流と連携

- ① 家族との連携については、利用前の状態確認、利用中の状態観察、利用後の状態報告等を継続して連絡ノート等で行いました。（緊急を要する場合は速やかに家族と

医療機関に連絡対応しました。)

(2) 通所介護計画等に基づくサービス提供

- ①利用者の居宅サービス計画に沿って、利用者並びに家族等の意向と在宅での生活状況の把握に努め、通所介護計画書を作成し、在宅生活が継続できるようにサービス提供に努めました。また、新レクも考案実施し新たなものにも挑戦しました。
- ②レクリエーションは、ゲームや歌、脳トレ等、数種類のレクを織り交ぜる事で誰もが楽しめるよう工夫しました。
- ③利用者の身体機能の維持のため、機能訓練士の指示のもと個別に合ったリハビリの提供に努めました。

(3) 介護事故発生の予防と防止

安全で安心な環境づくりを行うと共に、事故報告書やヒヤリハット報告書などを活かし、事故の予防と防止に努めました。

(4) 相談・苦情、個人情報等への対応

- ①苦情解決に関する要綱に基づいて、相談・苦情等に適切に対応できる体制をとるとともに、日頃から利用者並びに家族等、また、居宅介護支援事業者や他サービス事業所、保険者等の関係機関との連携を密にとり、信頼関係の構築に努めました。
- ②個人情報については、本会の基本方針、利用目的に基づいた取り扱いを行いました。また、職員に業務上知り得た利用者またはその家族等の秘密を保持するとともに、職員でなくなった後においても守秘義務があることの周知徹底を図りました。

(5) 健康管理

- ①利用者の健康状態を観察・把握し、健康管理及び健康指導に努めました。また、異常の早期発見・早期対応に努め、緊急時には家族及び主治医に連絡し、迅速かつ最善の対応に努めました。
- ②感染対策については、感染対策委員会の方針に沿った対応策を実施しました。

4. その他

国の施策等に注視し、法令順守に心掛けました。

デイサービスセンターグリーンハイツ行事の実施状況

開催日	行事内容	利用者 参加人数
R6.4.12	手作りおやつ:バナナケーキ(2回)	12日:15名
R6.4.16	〃	16日:18名
R6.5.8	手作りおやつ:抹茶のパンケーキ(2回)	8日:16名
R6.5.13	〃	13日:17名
R6.6.7	手作りおやつ:鈴カステラ(2回)	7日:16名
R6.6.11	〃	11日:19名
R6.7.13	手作りおやつ:七夕まんじゅう(2回)	13日:16名
R6.7.15	〃	15日:16名
R6.7.6	七夕	6日:18名
R6.8.23	納涼祭	23日:17名
R6.8.24	〃	24日:20名
R6.9.4	手作りおやつ:どら焼き(2回)	4日:16名
R6.9.16	〃	16日:17名
R6.9.18	敬老会	18日:14名
R6.10.11	手作りおやつ:南瓜まんじゅう(2回)	11日:17名
R6.10.19	〃	19日:15名
R6.11.5	手作りおやつ:スイートポテト(2回)	5日:15名
R6.11.11	〃	11日:17名
R6.12.20	クリスマス	20日:16名
R7.1.13	手作りおやつ:まゆ玉、みたらし団子	13日:17名
R7.1.24	手作りおやつ:みたらし団子	24日:15名
R7.2.3	節分(豆まき)	3日:17名
R7.2.12	手作りおやつ:チョコ蒸しパン(2回)	12日:13名
R7.2.17	〃	17日:14名
R7.3.14	手作りおやつ:桜もち(2回)	14日:13名
R7.3.15	〃	15日:19名
毎月2回	※お誕生日会・お茶会 開催	

令和6年度 通所介護(介護予防通所介護)実績

営業日	合計利用数										1日平均利用数		登録数	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	介護度平均	担当
	利用数	稼働率	通所介護		総合事業		令和5年度	前年対比	R6年度	令和5年度													
			236	63.3%	137	36.7%					272	137.1%											
令和6年 4月 22	373	84.8%	236	63.3%	137	36.7%	272	137.1%	17.0	12.7	47	8	9	10	8	2	1	0	1.15				
5月 22	359	81.6%	229	63.8%	130	36.2%	406	88.4%	16.3	16.0	47	7	10	8	12	8	2	0	1.07				
6月 21	343	81.7%	220	64.1%	123	35.9%	354	96.9%	16.3	15.8	47	7	11	8	11	8	2	0	1.04				
7月 23	399	86.7%	268	67.2%	131	32.8%	345	115.7%	17.3	16.3	48	6	9	8	14	8	2	1	0	1.15			
8月 22	401	91.1%	265	66.1%	136	33.9%	349	114.9%	18.2	14.9	51	6	9	11	14	8	2	1	0	1.12			
9月 21	380	90.5%	247	65.0%	133	35.0%	375	101.3%	18.1	16.0	48	6	7	11	15	6	2	1	0	1.11			
10月 22	365	83.0%	236	64.7%	129	35.3%	346	105.5%	16.6	17.0	45	6	6	10	15	6	1	1	0	1.09			
11月 22	409	93.0%	271	66.3%	138	33.7%	355	115.2%	18.6	16.5	49	5	8	11	15	8	1	1	0	1.09			
12月 22	397	90.2%	254	64.0%	143	36.0%	372	106.7%	18.0	16.0	50	5	9	11	15	8	1	1	0	1.07			
令和7年 1月 20	341	85.3%	227	66.6%	114	33.4%	326	104.6%	17.1	15.1	49	5	9	11	15	7	1	1	0	1.05			
2月 20	321	80.3%	213	66.4%	108	33.6%	324	99.1%	16.1	15.7	51	5	11	10	16	7	1	1	0	1.04			
3月 22	373	84.8%	249	66.8%	124	33.2%	366	101.9%	17.0	14.5	51	4	10	11	17	7	1	1	0	1.04			
平均	372	86.1%	243	65.3%	129	34.7%	349	106.5%	17.2	15.5	49									1.09			

★”%”表示は小数点以下第2位を四捨五入しています。

1.2. 障害者支援施設みらい事業報告書

1. 施設管理への取り組み

- (1) 入所支援は、目標 70.3 名/日に対し、生活介護、入所支援とも 69.7 名となり、未達でした。「上期では、入院が複数発生し、一人あたり日数も長期化した事」及び「下期では、入所調整の不調が続き、空床期間が長引いた事」が主な要因でした。入院での空床日数は計 602 日間、前年比 105 日間の増でした。入院を繰り返す利用者が複数いる現状に大きな変化はありませんが、個別には、医療機関へ転所して頂き契約解除する等の対応を行いました。入所調整日数では、最大 104 日かかりましたが、待機者がいた事で数日で調整が済んだものもあり、平均では 30 日間、前年比 3 日間の短縮となりました。

短期入所は、目標 1.5 名/日に対し、1.1 名で未達でした。「長期利用者が確保出来た期間が少なく、単月での目標到達が 4 回のみだった事」及び「新規利用が 5 名開始となったが、いずれも利用日数が少ない事」が主な要因でした。

利用相談件数は計 14 件で、前年度比 4 件減ではありましたが、令和 5 年度に受けた相談が利用開始となるものが多くありました。営業活動では、県心身障センター、相談支援事業所に対して、待機状況や空床発生の情報提供を逐次行い、利用者紹介のお願いを継続しました。都内への訪問は出来ませんでしたが、板橋区からの 2 件の入所受入に担当者立会がありましたので、情報交換の場を持つ事が出来ました。7 年度の訪問は、現在日程を調整中であり、登録喀痰吸引事業者の PR を進めます。

- (2) 報酬改定による新加算について、9 種類の算定を目標とし 5 種類の算定を開始し、1 種類を令和 7 年度からの算定開始を届出済みです。その他については、現在は対象となる利用者がいない状況です。
- (3) 月末支払額及び光熱水費の推移を会議で共有し、節約に努めました。2 月末までの経費率は 29.14% で、37% 以内の目標に達しました。但し、光熱水費の増加が著しい事、大掛かりな修繕が増加した事などの課題が残りました。引き続き、節約・節電に努め、軽微な修繕は自前で行う、日常点検をこまめに行い設備の異常を早期に見つける等に取り組みます。

2. 人材育成と管理への取り組み

- (1) 喀痰吸引研修について、計画に沿い 9 名の養成が済んだため、事業所登録を申請し、令和 7 年度より喀痰吸引等登録事業者に認定されます。更に 2 名の養成が修了予定です。
- (2) 第三陣の技能実習生は、当初習熟度の個人差が心配されましたが、夜勤業務の独り立ちまで問題無く経過しました。第四陣の受入に当たり、令和 6 年度より

適用された人員換算の緩和を行える様、情報収集と安全管理体制の整備等の準備を進めました。

- (3) コロナ集団感染の対応にて超過勤務が一時的に増えましたが、月平均は1.5時間であり、前年度の月平均1.8時間より削減となりました。内部研修を職員会議の時間内に取り入れた事等が主な要因です。

3. 利用者支援への取り組み

- (1) 身体拘束について、毎月の定期検討を継続し、令和6年度は4件の解除が出来ましたが、脳性麻痺等の新規入所者に伴う新規開始も6件あり、施設全体では14名延べ21件の拘束が行われています。必要性を十分見極め、解除の可能性を検討する意識付けは浸透してきており、全体数は減少してきています。また、骨折事故も前年度の2件から0件に減少しました。今後も十分な安全対策を確保し、説明と同意に基づいた上での、拘束の解除に取り組みます。
- (2) 感染対策について、研修や日常の注意喚起を行いました。集団感染を2回発生させてしまいました。重症化する者は出ませんでした。短期入所の受入が滞り、稼働低下の一因となりました。反面、従来は躊躇していた退院者の受入を集団感染対応中も積極的に行いました。また、集団感染の反省に基づき、保健所による研修会を開催し、指導を受けましたので、今後の訓練等に活かしていきます。
- (3) 行事参加費の徴収を開始しました。日常の食費は、利用料では回収出来ていない現状ですが、これにより毎回20,000円程度の行事への施設負担分を回収する方針を確保致しました。

4. 地域への取り組み

- (1) 地域生活支援拠点事業について、令和6年度より国が求めている自治体との事前協議を経た上での申請を行い、登録決定されましたので、引き続き短期入所の利用初日に100単位の加算算定が継続出来る事となりました。今後も、待機者確保につながるよう、空床利用も含め多様な障害に対応した短期入所の受入を行えるよう努めます。
- (2) 家族介護教室について、県出前講座による障害者差別解消法や合理的配慮についての講話を開催し、保護者10名の参加がありました。職員7名も研修を兼ねて聴講しました。
- (3) 令和7年度より設置・開催が義務化される地域連携推進会議について、利用者自治会、保護者会、地元公民館に趣旨を説明の上協力依頼を行いました。令和7年度も、地元民生委員への趣旨説明、委嘱状の交付準備、会議日程や議題の検討等の具体的準備を引き続き進めます。

(1)職員研修の状況(施設内研修)

開催日	研修内容	担当	参加人数	施設名
R.6.6.4	災害対策BCP【訓練①】(ライフラインの確保:水)	防災担当者	11	みらい
R.6.6.4	災害対策BCP【研修①】(ライフラインの確保説明)	防災担当者	11	みらい
R.6.6.21	感染防止対策【研修①】(食中毒予防)	管理栄養士	43	みらい
R.6.6.21	災害対策BCP【研修②】(非常食取扱い)	管理栄養士	43	みらい
R.6.10.4	虐待防止【研修】(個別・グループワーク)	研修委員会	19	みらい
R.6.10.16	身体拘束適正化【研修】(講義・グループワーク)	研修委員会	12	みらい
R.6.10.16	感染対策BCP【研修①】(コロナ初動対応)	施設長	12	みらい
R.6.11.15	褥瘡予防研修	研修委員会	14	みらい
R.6.12.6	災害対策BCP【訓練②】(ライフラインの確保:電気)	防災担当者	9	みらい
R.6.12.24	感染防止対策【研修②】 感染対策BCP【研修②】(コロナ対応)	感染対策委員会	38	みらい
R.7.1.22	感染防止対策【訓練①】 感染対策BCP【訓練①】 (「リンク」の準備と実際)	研修委員会	8	みらい
R.7.1.28	災害対策BCP【訓練③】(地震発生シミュレーション)	緑陽会BCP検討委員会	6	みらい
R.7.2.21	感染防止対策【訓練②】 感染対策BCP【訓練②】 (個人防護具脱衣チェック:保健所)	感染対策委員会	40	みらい

職員研修の状況（施設外研修）

開催日	研修内容	主催	参加人数	施設名
R.6.4.18	報酬改定勉強会	群身協	1	みらい
R.6.5.9	喀痰吸引実地研修	群馬パース専門	1	みらい
R.6.5.9~17	第1回施設長会議	群身協	1	みらい
R.6.5.15	権利擁護・虐待防止研修会	群身協	3	みらい
R.6.6.21	高齢者施設等感染症対応力向上研修会①	県医師会	1	みらい
R.6.6.27~7.5	喀痰吸引実地研修	群馬パース専門	1	みらい
R.6.7.18	富岡地域給食関係者講習会	群馬県	1	みらい
R.6.7.31	技能実習専門級試験事前講習会	ケアポート瑞穂	3	みらい
R.6.8.7	研究発表研修会	群身協	2	みらい
R.6.8.19	相談支援部会合同研修会	富岡地域自立支援協議会	3	みらい
R.6.8.29~9.6	喀痰吸引実地研修	群馬パース専門	1	みらい
R.6.9.18~19	甲種防火管理者講習	富岡消防本部	1	みらい
R.6.9.20	高齢者施設等感染症対応力向上研修会②	県医師会	1	みらい
R.6.10.29	技能実習指導員講習会	㈱ケルネット	1	みらい
R.6.10.31~11.8	喀痰吸引実地研修	群馬パース専門	1	みらい
R.6.11.18	虐待防止・権利擁護研修（管理者コース）	群馬県	1	みらい
R.6.11.21	成年後見制度事例検討会	富岡市	1	みらい
R.6.11.22	高齢者施設等感染症対応力向上研修会③	県医師会	1	みらい
R.6.12.2	意思決定支援研修会	群馬県	1	みらい
R.6.12.4	第2回施設長会議、サビ管会議	群身協	2	みらい
R.6.12.19~20	関プロ職員研修会	関東地区身障協	1	みらい
R.7.1.28~2.28	喀痰吸引基本研修（講義/演習）	パース専門学校	1	みらい
R.7.2.5~6	喀痰吸引等指導者講習会	群馬県	1	みらい
R.7.2.13	第3回施設長会議、栄養士・看護師会議	群身協	3	みらい
R.7.2.12~18	喀痰吸引フォローアップ研修	パース専門学校	1	みらい

(2)実習生の受け入れ

実習期間	実習内容	学校名	実習人数	施設名
R6.8.5～9.20	ソーシャルワーク実習Ⅰ	群馬医療福祉大学	1	みらい
R7.1.11～1.25	介護福祉士実務者研修	群馬社会福祉専門学校	1	みらい
R7.1.20～2.4	保育実習（社会福祉施設）	新島学園短大	1	みらい
R7.2.5～2.21	社会福祉主事実習	高崎福祉医療カレッジ	1	みらい

(3) ボランティア、慰問及び見学者受入の状況

受入日	受入内容	受入人数	施設名
R.6.5.22	書道	1	みらい
R.6.6.12	書道	1	みらい
R.6.6.26	書道	1	みらい
R.6.7.24	書道	1	みらい
R.6.8.7	書道	1	みらい
R.6.8.28	書道	1	みらい
R.6.9.4	書道	1	みらい
R.6.10.2	書道	1	みらい
R.6.10.23	書道	1	みらい
R.6.11.13	書道	1	みらい
R.6.11.27	書道	1	みらい
R.6.12.5	書道	1	みらい
R.7.2.5	書道	1	みらい
R.7.2.19	書道	1	みらい
R.7.3.5	書道	1	みらい
R.7.3.19	書道	1	みらい

(4)防災・防犯訓練の実施状況

訓練日	訓練内容	参加人数	施設名
R.6.6.10	昼間想定（本署予防課及びびーノ宮分署立会）	72	みらい
R.7.2.17	夜間想定（本署予防課立会）	72	みらい

(5)行事の実施状況

開催日	行事内容	参加人数	施設名
R.6.5.23	寿司バイキング (保護者会)	69	みらい
R.6.7.10~11	ゲーム大会 (自治会)	52	みらい
R.6.9.18	夏祭り (保護者会)	68	みらい
R.6.10.16	寿司バイキング (自治会・保護者会)	69	みらい
R.6.11.6	特別昼食会 (保護者会)	69	みらい
R.7.1.15	だんご焼	3	みらい
R.7.1.22	特別昼食会 (自治会・保護者会)	69	みらい
R.7.2.12	特別昼食会 (保護者会)	72	みらい
R.7.3.19	特別昼食会 (保護者会)	67	みらい

令和6年度 みらい 生活介護・施設入所支援・短期入所 稼動状況一覧

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	全体	月平均
開所日	22	23	20	23	22	21	23	21	22	23	20	21	261	21.8
外泊	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0.2
入院	53	60	17	17	55	50	21	17	53	32	30	73	478	39.8
空	0	4	23	2	10	21	22	21	0	0	0	5	108	9.0
セット	1531	1592	1400	1637	1518	1441	1613	1474	1531	1624	1410	1434	18205	1517.1
単	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
合計	1531	1592	1400	1637	1518	1441	1613	1474	1531	1624	1410	1434	18205	1517.1
1日平均	69.6	69.2	70.0	71.2	69.0	68.6	70.1	70.2	69.6	70.6	70.5	68.3		69.7
稼働率	96.7%	96.1%	97.2%	98.9%	95.8%	95.3%	97.4%	97.5%	96.7%	98.1%	97.9%	94.8%		96.9%

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	全体	月平均
開所日	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365	30.4
外泊	0	2	3	2	3	1	3	3	1	0	2	2	22	1.8
入院	73	84	27	24	79	72	27	26	76	44	41	105	678	56.5
空	0	4	35	2	13	30	31	30	1	0	0	7	153	12.8
人数	2087	2142	2095	2204	2137	2057	2171	2101	2154	2188	1973	2118	25427	2118.9
1日平均	69.6	69.1	69.8	71.1	68.9	68.6	70.0	70.0	69.5	70.6	70.5	68.3		69.7
稼働率	96.6%	96.0%	97.0%	98.7%	95.7%	95.2%	97.3%	97.3%	96.5%	98.0%	97.9%	94.9%		96.8%

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	全体	月平均
開所日	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365	30.4
1F	30	34	16	0	3	4	7	6	28	31	28	14	201	16.8
2F	21	20	19	22	17	11	18	18	9	17	21	22	215	17.9
人数	51	54	35	22	20	15	25	24	37	48	49	36	416	34.7
1日平均	1.7	1.7	1.2	0.7	0.6	0.5	0.8	0.8	1.2	1.5	1.8	1.2		1.1
稼働率	85.0%	87.1%	58.3%	35.5%	32.3%	25.0%	40.3%	40.0%	59.7%	77.4%	87.5%	58.1%		57.2%

1 2. 介護老人保健施設ココン・サテライト型小規模介護老人保健施設ぬきさき事業報告書

1. 施設管理への取り組み

(1) ココンは、入所稼働目標を77.6名/日としましたが、1日平均利用者数は、75.

1名/日(目標達成率96.8%)となり目標に達する事はできませんでした。目標未達の要因としては、【①入院・死去者発生時に新規の入所調整に期間を要し空床のままになってしまったため】【②新型コロナウイルス感染症及びインフルエンザの陽性者が多数発生したため】の2点があげられます。

① 入院者数47名(延べ):月平均3.9名、死去者数:19名:月平均1.6名でした。入院中の様子を早い段階からこまめに家族・病院に確認し、再入所の可能性の見極めを遅滞なくおこなうことにより空床の期間の短縮に努めます。また、ショートステイのベッドを3床で継続し、3床は予約ベッドとして満床とし、入院者の空床をキャンセル待ちの方に案内するとともに緊急利用希望時には積極的に受け入れます。

② 9/1に2階でコロナ陽性者発生し、集団感染となり、9/17に富岡保健所に報告しました。陽性者数は、入所者9名と職員4名の計13名で、保健所への報告は9/27に終了となりました。1/6には2階でインフルエンザ陽性者発生し、集団感染となり、1/8に富岡保健所に報告しました。陽性者数は、入所者11名と職員4名の計15名で、保健所への報告は1/29に終了となりました。コロナ、インフルエンザともに終息までに1ヶ月の期間を要し、空床を充足できず、インフルエンザの際は入院者4名のうち2名が死去されました。コロナ及びインフルエンザ陽性者の発生を抑えるために職員の体調不良時の検査の速やかな実施と通所リハビリ利用者との接触を防ぐ対応をおこないます。

(2) ぬきさきは、入所稼働目標を19.4名/日としましたが、1日平均利用者数は、

19.3名/日(目標達成率99.5%)となり目標に達する事はできませんでした。目標未達の要因としては、【空床発生時に新規の入所調整に期間を要したこと、ショートステイ利用者を獲得できず空床のままになってしまったため】です。すべてのベッドを長期入所用で継続し、ショートステイは入院等で空床発生時に利用案内することを継続します。空床発生時に新規希望者がいない際は、速やかにココンより移る仕組みを構築します。

(3) 通所稼働目標を40名/日としましたが、1日平均利用者数は、33.2名/日(目

標達成率83.0%)となり目標を大きく下回りました。目標未達の要因としては、

【①利用中止・中断者が多く発生したことにより登録者を増やすことができなかったため】【②体調不良による当日キャンセルが多かったため】の2点があげられます。

「新規・再開」が81名に対し、「中止・中断」が67名で、最終の登録者数は106名でした。「中止・中断」の理由は、入院・入所・死去によるものが大多数でした。当

日キャンセルは1月平均43.1名で、体調不良の理由が最も多くありました。体調不良が長期化しないよう、家族や担当ケアマネジャーと協力し、早期にかかりつけ医に受診するよう勧めます。目標達成するためには【登録者数と利用回数を増やすこと】が必要であるため、天気が悪かったり、受診等の都合で休んだりしても、曜日変更をしても利用したいと思えるサービス提供に取り組みます。「活気とにぎわい」のテーマを継続し、漫然としたサービス内容にならないよう、ボランティア等外部の協力も得ながら個々のニーズに合わせたサービスの提供をおこないます。また、定員については、現在50人となっておりますが、稼働が十分でない状況のため、40人に変更する必要性を上半期の状況で検討させていただきます。

- (4) 算定区分に関しては、ココンは加算型、ぬきさきは基本型を安定して算定することができました。
- (5) 経費節減については、会議内や業務連絡等で随時周知し、職員のコスト管理意識の高揚を図りました。今後についても引き続き適時適切利用に努め経費削減に取り組みます。
- (6) 科学的介護推進体制加算（LIFE へのデータ提出）については、入所は安定して算定することができましたが、通所リハビリ・短期入所療養介護については、算定が実現できませんでした。算定が実現するシステムの構築に取り組みます。

2. 人材育成・管理への取り組み

- (1) 職員の働きやすい環境をより良くするため業務内容の効率化を継続的におこない、休暇取得及び時間外勤務の低減に取り組みました。新規入職者に対しては個人の能力を把握し、能力に応じて負担とならない指導・支援を心掛けて長く就業できる環境・体制作りをおこないました。今後はより一層の職員の資質向上やハラスメント防止に取り組み、働きやすい職場としての環境づくりに取り組みます。
- (2) 研修については、外部・内部ともに積極的におこない、資質の向上を図りました。
- (3) 技能実習制度を活用し、令和7年度より新たにインドネシアより技能実習生を受け入れる予定となっております。技能・技術・知識が円滑に修得できるよう、また利用者に喜ばれるよう職員一丸となり取り組みます。

3. 利用者支援への取り組み

- (1) 相談受付目標15件以上/月：15.6件/月となり目標に達しました。
- (2) 待機者目標ココン5名・ぬきさき1名：待機者を常時確保することはできませんでした。目標未達の要因は、医療機関での待機が困難であり、有料老人ホーム等の生活施設での待機者の獲得ができなかったためです。
- (3) 通所新規目標 3件以上/月：4.1名/月となり目標に達しました。
- (4) 通所登録目標月平均 120名以上：平均106.1名/月となり目標に達しません

でした。目標未達の要因は、新規・再開利用者は、月平均6.8名でしたが、中止・中断利用者が、月平均5.6名と多かったためです。新規利用者を更に獲得できるよう情報発信及び関係機関との連携強化による体験利用の積極的な受け入れ、サービス内容の充実に取り組みます。また、地域での利用者の掘り起こしとして、利用を検討している知人や近隣より相談を受けた利用者や家族から連絡をいただけるよう、ココン便り等により働きかけをおこないます。

(5)通所中止者目標 月1名以内：2.8名/月となり目標に達しませんでした。目標未達の要因は、入院・入所・死去によるものが大多数でした。体調不良が長期化しないよう、家族や担当ケアマネジャーと協力し、早期にかかりつけ医に受診するよう勧めます。

(6)入所入院者発生目標

【ココン】3名以内/月：3.9名/月となり目標に達しませんでした。

目標未達の要因は、重度者の積極的受け入れやコロナやインフルエンザに罹患、入所期間の長い方が体調不良になり入院に至ったケースが多かったためです。

【ぬきさき】1名以内/月：0.2名/月となり目標に達しました。

(7)在宅復帰目標 1件以上/月：0.3名/月となり目標に達しませんでした。目標未達の要因は、在宅復帰できる可能性のある入所者が少なかったことと、純粹に自宅へ退所する方のみ対象としており、有料老人ホームを含めていないためです。

(8)家族介護教室参加者目標 20名以上/回：第1回目：9名、第2回目：5名、第3回目：7名となり目標に達しませんでした。集団の場への参加を控える傾向がまだあるためだと予測されます。

① 支援相談員・介護支援専門員

数値目標の「入所待機者数」「通所登録者数」「通所中止者」「在宅復帰者数」が未達であったため、達成できるよう月1回以上訪問し、富岡甘楽圏域の病院・居宅介護支援事業所との良好な関係性の更なる強化に努め、相談しやすい雰囲気をつくり、選ばれる施設となるよう取り組みます。また高崎・安中・藤岡等、他圏域においても関係性の更なる強化に努め、東京都の行政に定期的に訪問し、積極的な営業活動に取り組みます。

② サービス課（看護・介護）

9月にコロナ、1月にインフルエンザと感染症陽性者が多数発生し、療養対応を行いました。ウイルスを持ち込まない対応の徹底に努めるとともに、万一、陽性者発生の際には、感染を拡大させないよう取り組みます。事故による骨折受傷については7件発生しました。重大事故を少しでも未然に防ぐために転倒等のリスクを軽減できるよう取り組みます。苦情や要望に対しては誠意をもって迅速に対応し、大きな事案に発展することなく処理することができました。今後についても誠意をもって丁寧な対応を実践しサービスの質の向上を図ります。

③ サービス課（栄養）

入所者に対する栄養ケアマネジメントのPDCAサイクルに不備がありました。今後につきましては適切な運用になるようチェック体制を整備します。食事につきましては、個々のニーズに合わせた食事を提供することができました。地域において、おいしい食事を提供している施設であると評判になれるよう継続して取り組みます。

④ リハビリ課

ニーズに合わせたリハビリを提供することができました。リスクマネジメントとして身体評価・施設内外の環境整備等を適時おこない、家族や施設内外の多職種と情報共有を図ることができました。今後につきましても、リハビリニーズは地域から選ばれる施設となるように地域の機関との関係性の強化に取り組みます。

⑤ ぬきさき

1月にコロナ陽性者が発生し、入所者5名が罹患しました。ココン同様にウイルスを持ち込まない対応の徹底に努めるとともに、万一陽性者発生の際には感染を拡大させないよう取り組みます。骨折等の重大事故は、リスク回避により未然に防ぐことができました。より安心して安全に過ごしていただけるような環境づくりと職員の資質向上に継続して取り組みます。小規模であることの長所を伸ばしつつ、地域から選ばれる施設となる具体的な方策を検討します。空床発生時に新規希望者がいない際は、速やかにココンより移る仕組みを構築します。

4. 地域への取り組み

- (1) 家族介護教室は3回開催することができましたが、ぬきさきで開催することができませんでした。7年度は2月にぬきさきで開催予定しています。ココン便り・ぬきさき便りは毎月発行しました。新たな地域貢献となるような取り組みを検討します。
- (2) 実習生については、群馬パース大学より2名受け入れました。ボランティアについては、新たな団体と個人の芸能訪問を受け入れ、多くの利用者が楽しめました。7年度は11月に新規団体の受け入れを予定しており、感染状況に注視しながら他団体の受け入れを積極的に増やしていきます。

5. その他

- (1) 令和6年度介護報酬改定等、国及び地方自治体の施策や通達を注視し、遅滞なく書類の変更や通知・届を行う事ができました。今後も高齢者福祉の動向を注視し、情報の収集や発信に努め、地域の資源としての役割も果たしていける様取り組みます。
- (2) BCPがより実効性のあるものになるよう積極的に取り組みます。

(1)職員研修の状況

	開催日	研修内容	参加人数	施設名
1	R6.4.16	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	3	ココン
2	R6.4.16	技能実習責任者講習	1	ココン
3	R6.4.19	口腔衛生管理体制研修①	10	ココン
4	R6.4.19	口腔衛生管理体制研修①	6	ぬきさき
5	R6.5.21	安全運転管理者等講習	1	ココン
6	R6.5.21	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	1	ココン
7	R6.6.18	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	3	ココン
8	R6.6.21	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第1回)	1	ココン
9	R6.6.21	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第1回)	1	ぬきさき
10	R6.7.18	令和6年度第1回富岡地域給食関係者講習会	1	ココン
11	R6.7.18	令和6年度第1回富岡地域給食関係者講習会	1	ぬきさき
12	R6.7.22	認知症介護基礎研修(オンライン)	1	ココン
13	R6.8.9	褥瘡研修会	1	ココン
14	R6.8.30	技能実習生活指導員講習	1	ココン
15	R6.9.17	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	3	ココン
16	R6.9.17~18	甲種防火管理者講習	1	ココン
17	R6.9.17~18	甲種防火管理者講習	1	ぬきさき
18	R6.9.20	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第2回)	1	ココン
19	R6.9.20	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第2回)	1	ぬきさき
20	R6.10.4	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ①(オンライン)	1	ココン
21	R6.10.8	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ②(オンライン)	1	ココン
22	R6.10.8	令和6年度介護保険事業所苦情処理研修会(オンライン)	1	ココン
23	R6.10.15	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	2	ココン
24	R6.10.16	運転適性検査	13	ココン
25	R6.10.18	身体拘束廃止に関する研修会(中堅研修)(群馬抑制廃止研究会)(オンライン)	1	ぬきさき
26	R6.10.18	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ③(オンライン)	1	ココン
27	R6.10.29	令和6年度第1回栄養担当職員研修会(県老健協会)	1	ぬきさき
28	R6.11.8	口腔衛生管理体制研修②	9	ココン
29	R6.11.8	口腔衛生管理体制研修②	6	ぬきさき
30	R6.11.20	第2回コミュニティカンファレンス(オンライン)	3	ココン
31	R6.11.22	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第3回)	1	ココン
32	R6.11.22	高齢者施設等における感染症対応力の向上のための研修(第3回)	1	ぬきさき
33	R6.10.18	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ④(オンライン)	1	ココン
34	R6.12.4	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ①(オンライン)	2	ココン
35	R6.12.10	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ②(オンライン)	2	ココン
36	R6.12.13	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ③(オンライン)	2	ココン
37	R6.12.17	令和6年度群馬県介護支援専門員専門研修Ⅱ④(オンライン)	2	ココン
38	R6.12.17	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	2	ココン
39	R6.12.19	身体拘束廃止に関する研修会(中堅研修)(群馬抑制廃止研究会)(オンライン)	1	ぬきさき
40	R6.12.20	認知症介護基礎研修(オンライン)	1	ココン

41	R6.12.20	薬品勉強会	1	ココン
42	R7.1.21	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	1	ココン
43	R7.1.24	薬品勉強会	1	ココン
44	R7.1.28	令和6年度看護・介護職員研修(基礎講座)(県老健協会)(オンライン)	1	ココン
45	R7.2.10	認知症介護基礎研修(オンライン)	1	ココン
46	R7.2.11	令和6年度看護・介護職員研修(基礎講座)(県老健協会)(オンライン)	1	ココン
47	R7.2.19	第3回コミュニティカンファレンス(オンライン)	4	ココン
48	R7.3.4	令和6年度第2回支援相談員・施設介護支援専門員研修会(県老健協会)	1	ココン
49	R7.3.9	認知症介護基礎研修(オンライン)	1	ココン
50	R7.3.14	令和6年度第2回栄養担当職員研修会(県老健協会)	1	ぬきさき
51	R7.3.18	リハビリテーション施設ソーシャルネットワークとみおか(オンライン)	3	ココン

累計

109

	〈内部研修〉			
1	R6.5/13.21.27	事故防止対策①	35	ココン・ぬきさき
2	R6.6/13.21.26	感染対策①・感染対策シミュレーション①	38	ココン・ぬきさき
3	R6.7/12.18.23	BCP防災研修①・BCP防災シミュレーション①	36	ココン
	R6.8.29	BCP防災研修①・BCP防災シミュレーション①	4	ぬきさき
4	R6.9/17.24.27	虐待防止①・身体拘束適正化①	30	ココン
	R6.9.26	虐待防止①・身体拘束適正化①	6	ぬきさき
5	R6.10/15.25.29	褥瘡対策	30	ココン・ぬきさき
6	R6.11/21.25.29	感染対策②・感染対策シミュレーション②	42	ココン・ぬきさき
		BCP感染対策①・BCP感染対策シミュレーション①		
7	R6.12/13.18.23	防犯研修・BCP防災研修②・BCP防災シミュレーション②	29	ココン
	R6.12.26	防犯研修・BCP防災研修②・BCP防災シミュレーション②	6	ぬきさき
8	R7.2/14.18.25	事故防止対策②	41	ココン・ぬきさき
9	R7.2.26	BCP感染対策②・BCP感染対策シミュレーション②	17	ココン
	R7.2.25	BCP感染対策②・BCP感染対策シミュレーション②	6	ぬきさき
10	R7.3/14.18.25	身体拘束適正化②・虐待防止②	36	ココン・ぬきさき

(2) 実習生の受入状況

	実習期間	実習内容	学校名	実習人数
1	R6.10.22~24	作業療法士実習	群馬パース大学	2

(3) ボランティア・芸能訪問の受け入れ状況

	受入日	受入内容	受入人数	施設名
1	R6.4.18	書道の日	1	ココン
2	R6.6.5	富岡ハーモニカバンド	12	ココン
3	R6.7.26	富岡ハーモニカバンド	12	ココン
4	R6.11.12	歌謡曲・童謡	1	ココン
5	R6.12.3	富岡ハーモニカバンド	11	ココン
6	R6.12.12	歌謡曲・童謡	1	ココン

(4) 防災・防犯訓練の実施状況

	訓練日	訓練内容	参加人数	施設名
1	R6.6.10	夜間想定(富岡消防署立会あり)	24	ぬきさき
2	R6.6.26	昼間想定(富岡消防署立会あり)	150	ココン
3	R6.12.5	昼間想定(富岡消防署立会あり)	23	ぬきさき
4	R6.12.11	夜間想定(富岡消防署立会あり)※通所は昼間想定	140	ココン

(5) 行事の実施状況

	開催日	行事内容	施設名
1	R6.4.17	誕生日会(入所)	ココン
2	R6.4.18	おやつ作り	ぬきさき
3	R6.5.14	おやつ作り	ぬきさき
4	R6.5.23	誕生日会(入所)	ココン
5	R6.6.14	おやつ作り	ぬきさき
6	R6.6.21	誕生日会(入所)	ココン
7	R6.7.12	おやつ作り	ぬきさき
8	R6.7.20	誕生日会(入所)	ココン
9	R6.8.8	納涼祭	ぬきさき
10	2024/8/13~17	納涼祭週間	ココン
11	R6.8.13	おやつ作り	ぬきさき
12	R6.8.19	誕生日会(入所)	ココン
13	R6.9.12	敬老会	ぬきさき
14	R6.9.17	誕生日会(入所)	ココン
15	R6.10.11	おやつ作り	ぬきさき
16	R6.10.23	誕生日会(入所)	ココン
17	R6.11.14	おやつ作り	ぬきさき
18	R6.11.21	誕生日会(入所)	ココン
19	2024/12/13~25	クリスマス週間	ココン
20	R6.12.13	誕生日会(入所)	ココン
21	R6.12.19	クリスマス会	ぬきさき
22	R7.1.2	施設内初詣	ぬきさき
23	R7.1.16	おやつ作り	ぬきさき
24	R7.1.14	まゆ玉作り	ぬきさき
25	R7.1.14	まゆ玉作り	ココン
26	R7.1.15	だんご焼	ココン
27	R7.1.25	誕生日会(入所)	ココン
28	R7.2.6	節分	ぬきさき
29	R7.2.5	節分	ココン
30	R7.2.14	おやつ作り	ぬきさき
31	R7.2.17	誕生日会(入所)	ココン
32	R7.3.11	誕生日会(入所)	ココン
33	R7.3.27	おやつ作り	ぬきさき

令和6年度 入所・短期入所（介護予防含）実績

営業日	ココロ											ぬきさき											合計						
	延べ利用人数						稼働率 (%)	前年度 実績	稼働率 (%)	1日平均 (人)	要介護度 平均	延べ利用人数						稼働率 (%)	前年度 実績	稼働率 (%)	1日平均 (人)	要介護度 平均	実績	稼働率	1日平均 (人)	要介護度 平均			
	実績	長期			短期							実績	長期 実人数	重度者	吸引	経営栄養	短期 (実人数)										実績	長期 実人数	重度者
		実人数	重度者	吸引	経営栄養	実人数	重度者	吸引	経営栄養																				
令和6年 4月 30	2202	2081	75	689	145	30	121 (15)	91.8%	2288	95.3%	73.4	2.8	558	20	210	0	0	0	0	0	93.0%	581	96.8%	18.6	3.2	2760	92.0%	92.0	3.0
5月 31	2354	2260	76	801	144	31	94 (13)	94.9%	2380	95.0%	75.9	2.9	615	20	217	0	0	0	0	0	99.2%	599	96.5%	19.8	3.2	2969	95.8%	95.8	3.1
6月 30	2322	2253	78	809	134	30	69 (9)	96.8%	2306	96.1%	77.4	2.9	601	21	259	0	0	0	0	0	100.2%	558	93.0%	20.0	3.2	2923	97.4%	97.4	3.1
7月 31	2444	2365	80	919	139	31	79 (10)	98.5%	2366	95.4%	78.8	3.0	616	22	282	0	0	0	0	0	99.4%	585	94.4%	19.9	3.3	3060	98.7%	98.7	3.2
8月 31	2420	2344	78	948	145	31	76 (10)	97.6%	2353	94.9%	78.1	3.1	599	21	340	0	0	0	0	0	96.6%	573	92.4%	19.3	3.6	3019	97.4%	97.4	3.4
9月 30	2336	2272	79	962	140	30	64 (7)	97.3%	2311	96.3%	77.9	3.2	599	21	324	0	0	0	0	0	99.8%	546	91.0%	20.0	3.5	2935	97.8%	97.8	3.3
10月 31	2398	2319	78	1062	145	31	79 (11)	96.7%	2381	96.0%	77.4	3.1	618	21	279	1	0	0	0	0	99.7%	592	95.5%	19.9	3.2	3016	97.3%	97.3	3.2
11月 30	2266	2193	78	1007	135	30	73 (12)	94.4%	2350	97.9%	75.5	3.1	569	21	263	0	0	0	0	0	94.8%	565	94.2%	19.0	3.3	2835	94.5%	94.5	3.2
12月 31	2376	2275	78	958	167	31	101 (10)	95.8%	2411	97.2%	76.6	3.1	581	20	279	3	0	0	0	0	93.7%	569	91.8%	18.7	3.3	2957	95.4%	95.4	3.2
令和7年 1月 31	2190	2084	76	865	164	31	106 (12)	88.3%	2340	94.4%	70.6	3.0	558	18	279	0	0	0	0	0	90.0%	573	92.4%	18.0	3.3	2748	88.6%	88.6	3.2
2月 28	1973	1835	73	778	138	28	138 (13)	88.1%	2219	95.6%	70.5	3.0	530	21	252	0	0	0	0	0	94.6%	499	86.0%	18.9	3.2	2503	89.4%	89.4	3.1
3月 31	2159	2037	73	786	175	31	122 (14)	87.1%	2260	91.1%	69.6	2.9	611	20	273	0	0	0	0	0	98.5%	588	94.8%	19.7	3.3	2770	89.4%	89.4	3.1
平均	2287							93.9%	2330	95.5%	75.1	3.0	588								96.6%	569	93.2%	19.3	3.3	2875	94.5%	94.5	3.2

★「短期」は、介護予防短期入所療養介護を含む。

★数字は、該当月の外泊者数を含む・当該月の月遅れ請求数を含む・当該月以前の月遅れ請求数または再請求数を含まない

★外泊ベッドの短期入所利用における外泊者数を含む。そのため実際の請求の数字とは若干異なる事がある。

理事長	常務理事	本部署務局	施設長	副施設長	課長	支援助員	入所	通所	リハビリ	担当

介護老人保健施設ココロ・ライト型小規模介護老人保健施設ぬきさき

令和6年度 通所リハビリテーション(介護予防通所リハビリテーション) 実績

営業日	合計利用数										1日平均利用数				登録数	新規・再開	中止・中断	要支援1	要支援2	要支援平均介護度	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	要介護平均介護度	運動器機能向上加算算定	中重度者割合			
	通所リハ	5年度	前年対比	1日平均	介護予防通所リハ	5年度	前年対比	1日平均	稼働率	5年度	前年対比	6年度	5年度	当日キャンセル															当日キャンセル		
																														235	18.1%
4月	553	42.5%	108.6%	21.3	235	18.1%	212	110.8%	9.0	788	60.6%	721	105.2%	30.3	39	28.8	20	100	9	1	10	26	1.7	20	21	9	10	4	1.5	36	35.9%
5月	586	43.4%	109.9%	21.7	256	19.0%	196	130.6%	9.5	842	62.4%	729	115.6%	31.2	34	27.0	38	101	9	8	12	26	1.7	17	23	10	9	4	1.5	38	36.5%
6月	622	49.8%	124.2%	24.9	237	19.0%	206	115.0%	9.5	859	68.7%	707	126.5%	34.4	25	27.2	40	107	9	3	12	27	1.7	16	28	13	9	2	1.5	39	35.3%
7月	687	50.9%	136.9%	25.4	252	18.7%	205	122.9%	9.3	939	69.6%	707	127.9%	34.8	42	27.2	30	108	4	3	11	27	1.7	17	28	14	9	2	1.5	35.7%	
8月	697	51.6%	143.7%	25.8	233	17.3%	203	114.8%	8.6	930	68.9%	688	134.9%	34.4	52	25.5	40	108	7	7	12	26	1.7	17	27	14	10	2	1.5	37.1%	
9月	643	51.4%	131.0%	25.7	224	17.9%	197	113.7%	9.0	867	69.4%	688	130.9%	34.7	56	26.5	28	108	7	7	13	26	1.7	19	26	12	10	1	1.4	33.8%	
10月	674	49.9%	131.6%	25.0	241	17.9%	228	105.7%	8.9	915	67.3%	740	118.9%	33.9	51	28.5	33	107	8	9	14	25	1.6	20	24	11	11	2	1.4	35.3%	
11月	634	48.8%	111.2%	24.4	225	17.3%	235	95.7%	8.7	859	66.1%	805	106.5%	33.0	46	31.0	21	105	7	9	14	26	1.7	20	23	9	12	1	1.4	33.8%	
12月	681	52.4%	122.5%	26.2	211	16.2%	258	81.8%	8.1	892	68.6%	814	109.6%	34.3	36	31.3	33	109	8	4	16	26	1.6	20	23	10	13	1	1.4	35.8%	
1月	586	48.8%	118.6%	24.4	204	17.0%	208	98.1%	8.5	790	65.8%	702	112.3%	32.9	37	29.3	43	107	4	6	15	25	1.6	20	24	10	11	2	1.4	34.3%	
2月	559	46.6%	109.4%	23.3	206	17.2%	224	92.0%	8.6	765	63.8%	735	108.5%	31.9	46	29.4	53	107	5	5	15	25	1.6	20	24	10	11	1	1.4	33.3%	
3月	622	47.8%	116.7%	23.9	218	16.8%	225	96.9%	8.4	840	64.6%	758	110.6%	32.3	53	29.2	63	106	4	5	15	25	1.6	19	26	10	10	1	1.4	31.8%	
平均	629	48.7%	122.0%	24.3	229	17.7%	216	106.5%	8.8	857	66.4%	733	117.3%	33.2	517	28.4	442	106	81	67	159	310	20	225	297	132	125	23	1.4	38	34.9%

理事 常務理事 本部事務局長 事務局長 副施設長 施設長 支援助員	入所	通所	リハビリ	担当
-----------------------------------	----	----	------	----

※「中止・中断」⇒死亡・入院・入所・体調不良での自宅療養・事業所変更等
 ※「新規・再開」⇒新規利用開始及び中止・中断からの復帰
 ※「%」は小数点以下第2位を四捨五入し表示。

1 4.高齢者マンションめぐみ事業報告書

1. 施設管理への取り組み

(1) 数値目標の達成に向け取り組みを行った結果、1日の平均人数は19.4名となり目標を達成する事が出来ました。

今年度は、空床1名のスタートで退所者6名、入所者7名と例年に比べ出入りが多くなりましたが、一日平均の利用者は、目標を達成する事ができました。

平均数値は以下の通りです。

1日の入居者	平均	19.4名	(目標値 19.0名)
目標達成率	平均	102.6%	
稼働率	平均	95.9%	
平均介護度		3.0	(目標介護度 2.75)
入居者平均年齢		91.0歳	

毎日の健康及び精神の状態をこまめに把握することで、早期に的確な介入や受診を行い、より快適により長く健康的に生活して頂けるように支援する事を心掛け援助を行い、主治医と連携し入院期間を出来るだけ短くすることや入退所に伴う空床期間を短くすることに努めてきましたが、高齢化に伴う入院回数の増加や入院期間の長期化が収益を下げる結果となりました。また、入退所も年間合計で13名と多くなってしまい、入れ替えに伴う空床期間の増加も収入を減少させることにつながり、年間収支は、目標を大きく下回る結果となってしまいました。令和7年度については、増床を行う計画を立案し、早期に実現できるよう努めます。

(2) 入居者のニーズに添った多種多様なサービス支援の体制を維持できるよう努めました。

(3) 職場でのハラスメント防止に取り組み、働きやすい労働環境となるように努めました。

(4) 施設設備・備品等の修繕を計画的に実施するとともに、職員のコスト管理意識を高め、照明やエアコン等の節電、事務消耗品の節約に努めました。

(5) 適切な感染症対策を行い、利用者の健康管理に努めました。

2. 人材育成と管理への取り組み

(1) 今年度は研修計画に基づき、施設内研修を9回実施しました。また、施設外研修についても必要な研修に参加し、伝達講習を行ってサービスの質の向上に努めました。

(2) 新入職員の入職時には、オリエンテーションをしっかりと行いました。

3. 入居者処遇への取り組み

(1) 入居者ひとり一人の性格、既往歴や環境を把握し、その人にあったサービス提供を支援いたしました。

(2) 苦情等に関しては、速やかに対応し、問題の早期解決に努めました。また、個人情報の取り扱いにも留意しました。

(3) 生活相談を通じての権利擁護を含めた相談機能の支援に努めました。

(4) 隔週で、往診の場を設け、入居者の体調管理を徹底し、急変の場合は、早めの受診・治療を心掛けました。

(5) 利用者に対する虐待・暴言を防止し、安全で安心な環境作りに努めました。

- (6) 個人としての尊厳や権利を守り、プライバシーの保護や入居者の自己決定に基づくサービス提供に努めました。
- (7) 新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ流行時期の把握に努め、面会方法や外出方法について法人の指示のもと適切に対応しました。今後も家族と入居者との繋がりを考慮し、安全に配慮した適切な形で入居者のストレスを軽減できるよう努めます。

4. 地域への取り組み

- (1) 今年度は、11月に地域住民との懇談会を開催する事が出来ました。来年度も開催ができるよう計画しています。
- (2) 年2回の避難訓練を実施し、地域住民や役員の方々に協力依頼を致しました。
- (3) 「みちくさ」や毎月発行している「めぐみ通信」を、居宅介護支援事業所や家族に配布しました。
- (4) 地域の社会資源として広く吉井町周辺の方に知って頂くために施設の紹介チラシを作成し、配布しました。

5. その他

今後も、国の施策等に注視し、引き続き法令遵守などを心掛けます。

15. デイサービスセンターめぐみ事業報告書

1. 事業所管理への取り組み

(1) 今年度の数値目標は、1日平均22.5名でしたが、20.6名となり、目標を達成する事が出来ませんでした。

4月から年度末までの平均数値は以下の通りです。

- ・ 1日平均利用者 平均 20.6 名 (目標値 22.5 名)
- ・ 目標達成率 平均 91.8 %
- ・ 稼働率 平均 82.6 %
- ・ 平均介護度 2.9 (目標介護度 2.75)
- ・ 平均年齢 89.5 歳

要因としては、お試し利用は、2件あったものの利用に繋がらず、高齢者マンション利用者20名と外部からの利用者登録5名の利用のみにとどまり、2年間外部からの新規利用者獲得が出来ていない事が最大の要因です。目標の22.5名/日にするためには、外部からの新規獲得努力は、継続しつつマンション定員を増床することで安定的に利用者を増加させる事が出来ると考えます。

* (2床増床後にマンションの定員が22名満床で、現状の外デイ利用者数での予定：月24・火24・水24・木25・金23・土24で1日平均24名) また、利用地域の拡大(総合事業の利用地域(富岡・甘楽・藤岡)を拡大)を行う事でも収益改善に努めます。

(2) 今年度は、サービス提供体制強化加算I(22単位)を取得することができました。

(3) 職員のコスト管理意識を高め、節電、節水、消耗品の節約に努めました。

(4) 感染症対策のため、施設内の消毒・全員のマスク着用・卓上パーテーションの毎日の交換に取り組みました。

2. 人材育成と管理への取り組み

(1) 今年度は研修計画に基づき、施設内研修を9回実施しました。また、施設外研修についても必要な研修に参加し、伝達講習を行ってサービスの質の向上に努めました。

(2) 新入職員の入職時には、オリエンテーション及び研修を行いました。

3. 利用者処遇への取り組み

(1) ケアプランに基づいて、通所介護計画を作成し、その人その人にあったケアサービスを提供致しました。

(2) 利用者に対する虐待・暴言を防止し、安全で安心な環境作りに努めました。

(3) 苦情等に関しては、速やかに対応し、問題の早期解決に努めました。また、個人情報取り扱いにも留意しました。

(4) 専門職指導のもと、作成した機能訓練プログラムに沿って、リハビリを行いました。また、集団体操・めぐみオリジナル棒体操やレクリエーション等に力を入れました。

(5) 毎月の手作りおやつや、季節感のある食事提供をし、利用者の皆様に喜んでいただけるよう努めました。

(6) 個人としての尊厳や権利を守り、プライバシーの保護や入居者の自己決定に基づくサービス提供に努めました。

(7) with コロナとして、バスレク等の行事を企画し実践出来ました。

4. 地域への取り組み

- (1) 今年度は、11月に地域住民との懇談会を開催出来ました。来年度も開催ができるよう計画しています。
- (2) 年2回の避難訓練を実施し、利用者が安心・安全に過ごせるよう心掛けました。
- (3) 「みちくさ」や毎月発行している「めぐみ通信」を、居宅介護支援事業所や家族に配布しました。

5. その他

今後も、国の施策等に注視し、引き続き法令遵守などを心掛けます。

